

入居前後の手続きチェックリスト

住所変更に伴いやっておくべき手続きリスト

	種類	手続き先	必要なものなど
引っ越し1週間前	<input type="checkbox"/> 転出届	現住所の区市町村役場	印鑑、国民健康保険証(加入者のみ)持参。転居予定日までに届け出
	<input type="checkbox"/> 国民年金(住所変更) 国民健康保険 (資格喪失手続き)	同上	国民年金手帳、国民健康保険証、印鑑を持参
	<input type="checkbox"/> 乳児医療、児童手当、老人医療、敬老年金	同上	印鑑、転出証明書を持参
	<input type="checkbox"/> 印鑑登録	同上	実印を持参
	<input type="checkbox"/> 銀行届	銀行窓口	届印を持参
引っ越し直前	<input type="checkbox"/> 郵便物の転送届け	旧住所の最寄りの郵便局	転居届のハガキに記入し、管轄郵便局宛に投函
	<input type="checkbox"/> 電話の移転届	NTT	「116」で電話連絡
	<input type="checkbox"/> 水道・ガス・電気の料金精算	水道局、ガス会社、電力会社	電話連絡。指定日に係員が来て料金精算。移転日の前日までに済ませる
	<input type="checkbox"/> ガスの開栓手続き	ガス会社	ガスの開栓希望日を連絡して事前に予約。当日は立ち会いが必要
	<input type="checkbox"/> 新聞の料金精算	所轄の販売店	配達人に伝えるか電話連絡
引っ越し2週間以内	<input type="checkbox"/> 転校届	転入先の学校長	転入先の教育委員会の学校指定書を持参(前の学校で揃えてもらったもの)
	<input type="checkbox"/> 転入届	区市町村役場	転出証明、印鑑、国民年金手帳を持参
	<input type="checkbox"/> 国民年金、国民健康保険	同上	同上
	<input type="checkbox"/> 水道の開栓	水道局または役所	家主の印鑑と賃貸借契約書を持参
	<input type="checkbox"/> 運転免許証の住所変更	所轄の警察署または交通安全協会	住民票(同一管内)、写真(他県から転入)、免許証を持参
	<input type="checkbox"/> 各種カードの住所変更	各カード会社	電話連絡または文書連絡(会社で違う)。あとは所定の用紙に記入
<input type="checkbox"/> 自動車の登録変更	引っ越し先の陸運事務所	車庫証明、車体検査証、車、新住民票、実印を持参	